

CÔNG TY CỔ PHẦN KHU CÔNG NGHIỆP
TỔ HỢP CÔNG NGHỆ THÀNH CÔNG VIỆT HƯNG

BẢN MÔ TẢ VỊ TRÍ CÔNG VIỆC

Công ty	: Công ty Cổ phần Khu Công nghiệp Tổ hợp Công Nghệ Thành Công Việt Hưng (Thành Công Việt Hưng)		
Chức danh	: Kỹ sư audit chất lượng xưởng Hàn, Sơn, Lắp Ráp, Testing center		
Đơn vị	:	Mã chức danh/Ngạch	:
Trung tâm/Phòng/Ban	:	Bậc/Band/Hàm	:
Báo cáo Trực tiếp	:	Báo cáo dotted line (nếu có)	:
Mối quan hệ nội bộ	:	Mối quan hệ bên ngoài	:

A VAI TRÒ/ MỤC TIÊU

+ Kiểm soát, đảm bảo chất lượng đầu ra xưởng Hàn, Sơn, Lắp ráp trong các giai đoạn sản xuất hàng loạt/ dự án đảm bảo đúng tiêu chuẩn thông qua các điểm kiểm tra audit trên dây chuyền (CP5 audit, CP5a audit, vehicle audit, process audit,...)

+ Kiểm soát và theo dõi các dạng lỗi trên dây chuyền tại xưởng Hàn, Sơn, Lắp ráp => Theo dõi, kiểm tra, kết hợp đưa ra các biện pháp khắc phục và giải quyết vấn đề

+ Lập kế hoạch và báo cáo kết quả kiểm tra trên dây chuyền, thông báo các vấn đề quan trọng cho các xưởng sản xuất, kết hợp với xưởng các đơn vị sản xuất, pilot hall, ramp up đưa ra các biện pháp hành động, theo dõi hiệu quả của hành động thông qua kiểm tra để đạt được KPI theo mục tiêu đã xác định

B NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM (KRAs)

1. Kiểm soát chất lượng xe thành phẩm các xưởng Hàn, Sơn, Lắp ráp thông qua các trạm audit trên dây chuyền.

2. Xây dựng quy trình audit và các tiêu chuẩn chất lượng áp dụng cho các đơn vị sản xuất .

3. Tiến hành kiểm tra tần suất dây chuyền sản xuất theo tiêu chuẩn => lập báo cáo kết quả audit tại các vị trí trên dây chuyền các xưởng sản xuất

4. Xem xét kết quả đánh giá, thông báo kết quả cho các đơn vị sản xuất, theo dõi hiệu quả của các hành động khắc phục

5. Phối hợp với đơn vị sản xuất xử lý các dạng lỗi phát sinh trong dây chuyền, phân tích mỗi nguyên cơ và giải quyết vấn đề

6. Tuân thủ tài liệu tiêu chuẩn, QMS đảm bảo các thiết bị kiểm tra luôn được hiệu chuẩn đúng quy định

7. Lập kế hoạch, báo cáo được cấp trên giao, thực hiện cải tiến liên tục thông qua các công cụ 5 why, Fishbone diagram,...

8.

9.

10.

KẾT QUẢ ĐẦU RA/SẢN PHẨM BÀN GIAO (DELIVERABLES)

1. Đảm bảo chất lượng xe đầu ra xưởng Hàn, Sơn, Lắp Ráp đảm bảo tiêu chuẩn chất lượng tập đoàn

2. Hoàn thiện các quy trình audit và các tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm

3. Đảm bảo tần suất và quy trình audit, Hoàn thiện báo cáo kết quả audit

4. Xác nhận các vấn đề còn tồn đọng với đơn vị sản xuất, Báo cáo kết quả audit gửi cho đơn vị sản xuất và lãnh đạo => Theo dõi hiệu quả và các hành động khắc phục của đơn vị sản xuất

5. Đảm bảo kết quả hành động khắc phục đúng đắn, không phát sinh các vấn đề khác hoặc vấn đề lặp lại

6. Đảm bảo các hoạt động được thực hiện đúng tiêu chuẩn, thiết bị luôn sẵn sàng làm việc

7. Hoàn thành các báo cáo, kế hoạch trong công việc

8.

9.

10.

C CÁC YÊU CẦU CƠ BẢN

1. Trình độ

: Đại học

trở lên

- Chuyên ngành

:

- Yêu cầu ngoại ngữ

: Tiếng Anh

Cấp độ

: Cấp độ 2: TOEFL 46-78 | IELTS 4.5-6.0 | TOEIC 605-780 hoặc tương đương

- Chứng chỉ khác (nếu có)

:

- Tin học văn phòng

:

Sử dụng thành thạo tin học văn phòng (Word, Excel, Power point)

2. Kinh nghiệm

- Kinh nghiệm chuyên môn

: tối thiểu

2-5

năm trong lĩnh vực

:

chất lượng sản phẩm

- Kinh nghiệm quản lý

: tối thiểu

năm trong lĩnh vực

:

- Bắt buộc/ Ưu tiên

: Có Kinh nghiệm liên quan chất lượng sản phẩm / ưu tiên liên quan đến xưởng Hàn

3. Hiểu biết chung

Kiến thức chung

- Am hiểu về tổ chức

:

Am hiểu sứ mệnh, tầm nhìn và giá trị cốt lõi của TCVH

Kiến thức chuyên môn

- Am hiểu chuyên môn nghiệp vụ của vị trí

:

Kiến thức về tiêu chuẩn chất lượng, quản lý chất lượng trong sản xuất, kiến thức về xưởng Hàn, Sơn, Lắp ráp là một lợi thế

- Am hiểu về lĩnh vực/ ngành nghề đang cung cấp

:

- Am hiểu về pháp luật liên quan

:

4. Kỹ năng/ Khả năng

Năng lực chung

Năng lực quản lý/ lãnh đạo

Đàm phán và Thuyết phục	- Phát triển con người
Giải quyết vấn đề và ra quyết định	- Kiểm soát Công việc
Tư duy Logic	- Hoạch định và tổ chức
<u>Năng lực chuyên môn</u>	
- Kiểm soát chất lượng dây chuyền các đơn vị sản xuất	
- Giải quyết vấn đề	
- Liên tục cải tiến	
-	
ĐÁNH GIÁ HIỆU QUẢ CÔNG VIỆC	
Đánh giá Kết quả công việc theo Quy định của TCVH	

Lưu ý:

- "Bản Mô tả vị trí công việc được ký bởi Cán bộ Nhân viên và Cán bộ Quản lý trực tiếp, là một phần không tách rời của Thư mời làm việc/ Hợp đồng thư việc/ Văn bản thỏa thuận thư việc/ Hợp đồng Lao động và các Quyết định nhân sự từng thời kỳ giữa Thành Công Việt Hưng và Cán bộ Nhân viên đảm nhiệm vị trí công việc này."
- Cán bộ Nhân viên, Cán bộ Quản lý và Bộ phận Nhân sự TCVH có trách nhiệm lưu giữ mỗi bên 01 bản Mô tả vị trí công việc để quản lý và thực hiện công việc."

CÁN BỘ NHÂN VIÊN

(ký, ghi rõ họ tên)

QUẢN LÝ TRỰC TIẾP

(ký, ghi rõ họ tên)